

Приказ о внесении изменений в должностную(ые) инструкцию(ии)

Код по ОКУД 0211620004

(наименование организации)

ПРИКАЗ

№

(место издания)

О внесении изменений
в должностную(ые) инструкцию(ии)

(наименование должности(ей) работника(ов))

(основание)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в должностную(ые) инструкцию(ии)

(наименование должности(ей) работника(ов))

следующие изменения:

- 1.
- 2.
- 3.

Наименование должности
руководителя организации

Визы

(подпись)

(расшифровка подписи)